

Znak sprawy: 2601-ILN.261.3.2024

**UMOWA Nr 2601-ILZ.023.....2024 (wzór)**

na: „**Wykonywanie okresowych kontroli budynków Izby Administracji Skarbowej w Kielcach, których obowiązek przeprowadzania wynika z art. 62 ustawy Prawo budowlane**”

zawarta w dniu \_\_.\_\_.2024 r. w Kielcach  
pomiędzy:

**Izbą Administracji Skarbowej w Kielcach,**  
z siedzibą: ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce  
NIP: 9590788263; REGON: 001021240,  
reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy **Zamawiającym,**

a

.....

z siedzibą: .....

NIP: .....; REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego, o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł, określonej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są usługi polegające na wykonywaniu okresowych kontroli 17 obiektów budowlanych Zamawiającego zlokalizowanych na terenie województwa świętokrzyskiego, których obowiązek przeprowadzania wynika z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) zwanej dalej ustawą Prawo Budowlane oraz usunięciu zanieczyszczeń z przewodów dymowych, spalinowych i wentylacyjnych - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719) w dalszej treści zwanym Rozporządzeniem MSWiA.

2. Szczegółowe informacje dotyczące obiektów budowlanych i instalacji wraz z harmonogramem kontroli znajdują się w **Załączniku nr 1 do umowy**.
3. W zakres przedmiotu umowy wchodzi wykonanie:
  - 1) rocznych kontroli okresowych obiektów budowlanych z uwzględnieniem instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska – art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy Prawo budowlane;
  - 2) pięcioletnich kontroli okresowych obiektów budowlanych – art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane;
  - 3) pięcioletnich kontroli okresowych instalacji elektrycznych i piorunochronnych – art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane;
  - 4) rocznych kontroli okresowych instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) – art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Prawo budowlane;
  - 5) usuwanie zanieczyszczeń z przewodów kominowych:
    - a) dymowych i spalinowych raz na 6 miesięcy – § 34 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia MSWiA;
    - b) wentylacyjnych raz w roku – § 34 ust. 2 Rozporządzenia MSWiA.
4. W ramach kontroli okresowych Wykonawca zobowiązany jest wykonać w szczególności:
  - 1) sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli;
  - 2) w zakresie kontroli obiektów budowlanych (z uwzględnieniem parkingów, jeśli występują na obiekcie):
    - a) ocenę estetyki obiektu budowlanego i jego otoczenia,
    - b) sprawdzenie stanu technicznego budynku i jego elementów, z uwzględnieniem wieku obiektu budowlanego, trwałości zastosowanych materiałów, jakości wykonawstwa budowlanego, prowadzonej gospodarki remontowej w czasie jego eksploatacji oraz szkodliwego wpływu czynników atmosferycznych,
    - c) sprawdzenie przydatności do użytkowania obiektu budowlanego,
    - d) ocenę sprawności urządzeń infrastruktury obiektu budowlanego;
  - 3) w zakresie instalacji:
    - a) badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemienia instalacji i aparatów,
    - b) przeprowadzenie rocznej kontroli instalacji gazowej;
  - 4) w zakresie przewodów kominowych:
    - a) przeprowadzenie okresowej kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),
    - b) czyszczenie i udrożnienie przewodów, w tym:
      - dymowych i spalinowych raz na 6 miesięcy,
      - wentylacyjnych raz w roku.
5. Wszelkie czynności będące przedmiotem niniejszej umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności:

- 1) ustawą Prawo budowlane;
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie książki obiektu budowlanego oraz systemu Cyfrowa Książka Obiektu Budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2778);
  - 3) Rozporządzeniem MSWiA;
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225);
  - 5) Polskimi Normami oraz sztuką budowlaną.
6. Zakres przedmiotu umowy obejmuje również wykonanie wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i dostarczania Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych kontroli o których mowa w § 3 ust. 13-15.
  8. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia do wykonania przedmiotu umowy, zapoznał się z warunkami świadczenia usług i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.

## **§ 2.**

### **Termin realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia podpisania do 31 grudnia 2024 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego umówienia terminu kontroli z osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy w danym obiekcie. Wykaz osób znajduje się w § 3 ust. 21 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego realizowania przedmiotu umowy, zgodnie z harmonogramem stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy**.

## **§ 3.**

### **Realizacja umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, warunkami technicznymi oraz obowiązującymi normami prawnymi, w wymaganych prawem terminach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania na bieżąco osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, wymienionych w ust. 21 pkt 1 niniejszego paragrafu, o problemach i sytuacjach, które mogą wpłynąć na wykonanie umownych zobowiązań.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie obiektów Zamawiającego przepisów BHP, ppoż i innych przepisów dotyczących ochrony pracy.

4. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za należyte zabezpieczenie obszaru wykonywanych prac oraz należyte zabezpieczenie osób trzecich przed powstaniem ewentualnych szkód.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie powstałe z winy Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia i pokrycia ewentualnych szkód wynikających z wykonywanych prac, zaspokojenia roszczeń wynikłych z nieprzestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności BHP, ppoż. i ochrony środowiska, a także zastosowania nieuciążliwego dla otoczenia sposobu wykonywanych prac.
8. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę nieprawidłowości w instalacjach gazowych, elektrycznych i piorunochronnych w poszczególnych obiektach, naprawa zostanie wykonana na koszt Zamawiającego. Za wykonanie ponownych badań Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych opłat.
9. W przypadku zaistnienia zagrożenia zdrowia i życia użytkowników budynku oraz konieczności natychmiastowej interwencji, wynikłych podczas wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w porozumieniu z Zamawiającym, do natychmiastowego zabezpieczenia określonych elementów instalacji i/lub zawiadomienia właściwych służb.
10. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnego sprzętu, materiałów i urządzeń.
11. Koszt badań i pomiarów w całości ponosi Wykonawca.
12. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy na bieżąco o wszelkich zmianach lub sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy.
13. Kontrole będące przedmiotem zamówienia muszą być zakończone protokołami. Protokoły z kontroli okresowych Wykonawca sporządzi w dwóch egzemplarzach w formie pisemnej, dla każdego obiektu budowlanego (budynek biurowy, garaż, oficyna, magazyn podręczny) i każdej kontroli odrębnie .
14. Protokoły z kontroli rocznych i pięcioletnich należy wykonać w dwóch egzemplarzach w formie pisemnej, dla każdego obiektu osobno.
15. Protokoły z kontroli okresowych objętych niniejszą umową, powinny zawierać minimum określenie:
  - 1) Zamawiającego – Izba Administracji Skarbowej w Kielcach,
  - 2) nazwy i adresu obiektu budowlanego,
  - 3) zakresu kontroli,
  - 4) stanu technicznego elementów obiektu budowlanego objętego kontrolą,
  - 5) rozmiarów zużycia lub uszkodzenia elementów,
  - 6) zaleceń pokontrolnych, w kolejności obowiązku ich wykonania,

- 7) zaleceń dotyczących metod i środków użytkowania elementów obiektu budowlanego narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
  - 8) informacji dotyczących instalacji, m.in. liczba rozdzielni, ilość obwodów jedno i trójfazowych, ilość punktów świetlnych, ilość punktów ZPK, ilość gniazd i uziomów – dotyczy kontroli instalacji elektrycznej, elektrycznej komputerowej oraz piorunochronnej,
  - 9) ilość przewodów kominowych dymowych, spalinowych i wentylacyjnych – dotyczy kontroli przewodów kominowych
16. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy nie został właściwie wykonany, bądź nie zostały wykonane wszystkie sprawdzenia i próby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do ponownego wykonania prac zgodnie z wymogami prawnymi, bądź do usunięcia wad. Czynności te nie stanowią podstawy do przedłużenia terminu obowiązywania niniejszej umowy.
  17. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
  18. Zatrudnienie podwykonawcy do wykonania części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jak za działania, uchybienia i zaniedbania własne i własnych pracowników.
  19. Umowy zawarte z podwykonawcami nie mogą być sprzeczne z treścią niniejszej umowy.
  20. Strony postanawiają, że wszelkie uwagi i zastrzeżenia będą wyjaśniane przez przedstawicieli obu stron.
  21. Do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy upoważniono:
    - 1) ze strony Zamawiającego:

<b>I.p.</b>	<b>Imię i nazwisko osoby do kontaktów</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Adres e-mail</b>	<b>Obiekt za który jest odpowiedzialna</b>
1				Izba Administracji Skarbowej w Kielcach Kielce, ul. Sandomierska 105
2				Izba Administracji Skarbowej w Kielcach Kielce, ul. Witosza 78B,
3				Urząd Skarbowy w Busku Zdroju ul. Parkowa 17
4				Pierwszy Urząd Skarbowy w Kielcach Kielce, ul. Wróbla 17
5				Drugi Urząd Skarbowy w Kielcach Świętokrzyski Urząd Skarbowy w Kielcach Kielce, ul. Częstochowska 20

6				Urząd Skarbowy w Końskich ul. Piłsudskiego 156b
7				Urząd Skarbowy w Opatowie ul. Kilińskiego 9
8				Urząd Skarbowy w Ostrowcu Św. ul. Polna 11
9				Urząd Skarbowy w Pińczowie ul. Grodziskowa 1
10				Urząd Skarbowy w Sandomierzu ul. Żydowska 1
11				Urząd Skarbowy w Skarżysku Kamiennej ul. 1-go Maja 56
12				Skarżysko-Kamienna, ul. 1-go Maja 105
13				Urząd Skarbowy w Starachowicach ul. Składowa 33
14				Urząd Skarbowy w Staszowie ul. Oględowska 12
15				Urząd Skarbowy w Kazimierzy Wielkiej ul. Kościuszki 16
16				Świętokrzyski Urząd Celno-Skarbowy w Kielcach Kielce, ul. Wesola 56
17				Delegatura Świętokrzyskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Kielcach Kielce, ul. Ściegiennego 264d

2) ze strony Wykonawcy:

..... tel.: ..... e-mail:.....

22. Strony umowy powierzają sobie zwykłe dane osobowe swoich pracowników w zakresie: imię i nazwisko, stopień służbowy, adres e-mail, służbowy nr telefonu, posiadane kwalifikacje i uprawnienia i zobowiązują się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
23. W realizacji przedmiotu umowy będą brały udział osoby posiadające wymagane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje określone w art. 62 ust. 4-6 ustawy Prawo budowlane.
24. W przypadku, gdy przedmiot umowy lub jego część, zostanie zrealizowany przez osobę nie posiadającą odpowiednich uprawnień i kwalifikacji, Wykonawca powtórzy kontrolę na własny koszt, z udziałem osób, które te uprawnienia i kwalifikacje posiadają.

#### § 4.

#### Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne ze złożoną ofertą, w wysokości:  
brutto: ..... zł (słownie: .....),  
w tym: netto ..... zł, VAT wg stawki .... % w kwocie ..... zł
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest sumą cen jednostkowych za poszczególne kontrole we wszystkich obiektach, zgodnie ze złożoną ofertą oraz **Załącznikiem nr 2 do umowy**.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu są niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
4. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, podatek będzie naliczany od wartości netto usługi określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, wg stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktur VAT.
5. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie wypłacane w częściach po wykonaniu każdej kontroli, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
6. Jeżeli w danym okresie rozliczeniowym Wykonawca wykona kilka kontroli w obiekcie lub różnych obiektach, Zamawiający dopuszcza wystawienie jednej faktury z zastrzeżeniem, że na fakturze muszą być wyodrębnione: poszczególne rodzaje przeprowadzonych kontroli, poszczególne obiekty, których dotyczyły oraz ceny jednostkowe za te kontrole.
7. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół kontroli podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Na fakturze należy zaznaczyć jakiej kontroli dotyczy i którego obiektu.
8. Nabywcą i płatnikiem faktury jest Izba Administracji Skarbowej w Kielcach, ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce, NIP: 959-07-88-263.
9. Termin płatności za wykonaną usługę wynosi 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
10. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający oświadcza, że nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
13. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Wykonawcy mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy, <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> nr PEF 9590788263. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
14. W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są materiały/urządzenia i/lub usługi w odniesieniu, do których mają zastosowanie przepisy określone w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.)

odnoszące się do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment), rozliczenia odbywać się będą zgodnie z ww. przepisem ustawy. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.

## **§ 5.**

### **Kary umowne i odsetki**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) w wysokości 2% ceny jednostkowej kontroli, której kara dotyczy – za opóźnienie w wykonaniu kontroli zgodnie z harmonogramem za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od określonego w harmonogramie terminu wykonania kontroli, do dnia jej wykonania, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 pkt 2;
  - 2) w wysokości 5% ceny jednostkowej kontroli, której kara dotyczy – za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad kontroli, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia;
  - 3) w wysokości 20% łącznej wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
2. W przypadku nieterminowej płatności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki umowne za opóźnienia w dokonaniu płatności wynikającej z niniejszej umowy w wysokości odsetek ustawowych, o których mowa w art. 56 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383).
3. Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o naliczeniu kary umownej ze wskazaniem jej wysokości.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia mu informacji o wysokości kary umownej, o której mowa w ust. 3.
5. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia przysługującej mu względem Wykonawcy wierzytelności z tytułu kary umownej z wierzytelnością przysługującą Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu przysługującego mu wynagrodzenia z faktury.
6. W przypadku braku zapłaty (w całości) naliczonej kary umownej, również na skutek potrącenia, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
7. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych i wpłaconych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.



## § 6.

### Wypowiedzenie, odstąpienie, rozwiązanie i zmiany umowy

1. Każda ze stron, bez konieczności podania przyczyny, może wypowiedzieć umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Umowa może być rozwiązana w każdej chwili za porozumieniem stron.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie lub zmniejszyć jej zakres w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
  - 2) braku lub zmniejszenia środków finansowych przyznanych Zamawiającemu na realizację niniejszego zamówienia. W takim wypadku Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zawinionych wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową, wykonuje go nienależycie lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego
  - 2) nie wykona przedmiotu umowy w terminie do 20 dni roboczych od terminów przeprowadzenia kontroli, określonych dla każdej kontroli w harmonogramie stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy**.
5. W razie odstąpienia od umowy w przypadkach opisanych w ust. 3 i 4 Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
6. Wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, w szczególności w przypadku zmian organizacyjnych prowadzących do wyłączenia części obiektów;
  - 2) zwiększenia zakresu umowy, gdy kontrolą zostaną objęte inne obiekty.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy w ten sposób, że czynią wykonanie umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy do wprowadzonych zmian przepisów prawa;
  - 2) siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, w szczególności takimi jak: wojny, wewnętrzne rozruchy, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, trzęsienia ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów, strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp. Za wypadek

wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie zdarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić i które czyni niemożliwym wywiązanie się ze zobowiązań umowy.

9. Postępowanie stron w związku z zaistnieniem siły wyższej:

- 1) w przypadku zaistnienia siły wyższej strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi w formie pisemnej drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Informacja ta musi być udokumentowana właściwymi dowodami;
  - 2) jeżeli druga strona nie zdecyduje inaczej, strona zgłaszająca okoliczności powinna kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe oraz szukać rozsądnych środków alternatywnych aby zminimalizować wpływ siły wyższej na wykonanie przedmiotu umowy;
10. W przypadku zmian organizacyjnych u Zamawiającego skutkujących jego przekształceniem w inną jednostkę, likwidacją itp. w jego prawa i obowiązki związane z realizacją niniejszej umowy wstępuje jednostka organizacyjna Skarbu Państwa wskazana we właściwych przepisach.
11. Wszelkie zmiany postanowień umowy dokonywane będą w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
12. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana nr rachunku bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do współpracy przy realizacji umowy. O takich zmianach strony będą powiadamiały się wzajemnie w formie pisemnej w terminie 7 dni od dokonania zmiany, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
13. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 12 przez którąkolwiek ze stron umowy, wszelkie negatywne skutki obciążą tę stronę.
14. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zawieszeniu działalności firmy lub utracie uprawnień wymaganych do realizacji przedmiotu umowy. Powiadomienie należy przekazać w formie pisemnej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.

## **§ 7.**

### **Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.

4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
  - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
  - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
  - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
    - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
    - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
    - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

- 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 z 2022 r. /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa **Załącznik nr 4 do umowy**.

## **§ 8.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz innych ustaw i obowiązujących aktów wykonawczych w zakresie przedmiotu umowy.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Harmonogram kontroli i wykaz obiektów
- Załącznik nr 2 – Zestawienie cenowe kontroli
- Załącznik nr 3 – Wykaz osób
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów